***Δείγμα Σχεδίου Δράσης***

Α. Αποτελέσματα Διαγνωστικού Έλεγχου

Απαριθμήστε τις πτυχές και τους τομείς που κρίθηκε ότι χρήζουν βελτίωσης σύμφωνα με τα αποτελέσματα του διαγνωστικού ελέγχου τον οποίο διενήργησε η εταιρεία.

* ………………………………
* ……………………………..

Β. Στόχοι που τέθηκαν

1. Μακροπρόθεσμοι στόχοι (μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως αναφορά σε όλες τις διαδικασίες)
2. ………………………..
3. …………………………
4. ………………………..
5. Βραχυπρόθεσμοι στόχοι (συγκεκριμένοι και σχετικοί με τους στόχους του Μοντέλου Πιστοποίησης)
6. …………………………
7. ………………………..
8. ………………………..

Γ. Στρατηγικές και πρακτικές

1. Απαριθμήστε υφιστάμενες πρακτικές

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Τομέας Δραστηριότητας | Ημερομηνία | Πρακτική |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

1. Απαριθμήστε σχετικές πρακτικές που εφαρμόστηκαν για κάθε ένα από τους στόχους του Μοντέλου (ανάλογα με τον διαγνωστικό έλεγχο και τις αποφάσεις που λήφθηκαν)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Τομέας Δραστηριότητας | Πρακτική |
| 1. | Ολοκληρωμένη δέσμευση για ίση μεταχείριση ανδρών και γυναικών |  |
| 2. | Διαδικασίες Προσλήψεων-Προαγωγών (ανέλιξης) |  |
| 3. | Επαγγελματική κατάρτιση |  |
| 4. | Αξιολόγηση-ίση αμοιβή |  |
| 5. | Συμφιλίωση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής |  |
| 6. | Συμμετοχή εργαζομένων |  |
| 7. | Παρενόχληση/σεξουαλική παρενόχληση |  |
| 8. | Εκπροσώπηση των δύο φύλων στις διάφορες βαθμίδες |  |
| 9. | Άλλοι τομείς (Διευκρινίστε) |  |

1. Λεπτομερής περιγραφή κάθε δράσης

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ΚΑΡΤΑ ΔΡΑΣΗΣ Αρ.: ………………………… | | |
|  | | |
| Τομέας δραστηριότητας: ……………………….. | | |
|  | | |
| Όνομα Δράσης: …………………………… | | |
|  | | |
| Ημερομηνία: | Έναρξης: | Ολοκλήρωσης: |
|  | | |
| Στόχοι: ……………………..  …………………….. | | |
|  | | |
| Περιγραφή: ………………………  ……………………… | | |
|  | | |
| Δείκτες και μηχανισμοί αξιολόγησης και παρακολούθησης:  ………………………………………………………………………………………………………………………… | | |
|  | | |
| Ομάδα στόχου: …………………………………..  ……………………………………… | | |
|  | | |
| Ομάδα υλοποίησης: ………………………………….  ………………………………….. | | |
|  | | |
| Προσωπικό που συμμετείχε:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Κατηγορία | Τμήμα | Τμήμα | Τμήμα | Τμήμα | | Διευθυντικό προσωπικό |  |  |  |  | | Ειδικευμένο προσωπικό |  |  |  |  | | Ημιειδικευμένο προσωπικό |  |  |  |  | | Ανειδίκευτο προσωπικό |  |  |  |  | | Γραμματειακό προσωπικό |  |  |  |  | | | |
|  | | |
| Εξοπλισμός/υλικό που απαιτήθηκε για την υλοποίηση της δράσης:   * …………………………. * ………………………… | | |
|  | | |
| Μηχανισμοί/μεθόδοι επικοινωνίας:   * ……………………………. * ……………………………. | | |
|  | | |
| Σχόλια: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | | |
|  | | |

Δ. Σύστημα αξιολόγησης της υλοποίησης των δράσεων

Κατάλογος και περιγραφή των μεθόδων και των εργαλείων που χρησιμοποιήθηκαν για την αξιολόγηση του προγράμματος.

* 1. Δείκτες αξιολόγησης
* Αριθμός δράσεων

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Τομέας Δραστηριότητας | Νέες Δράσεις | Υφιστάμενες Δράσεις |
| 1. | Ολοκληρωμένη δέσμευση για ίση μεταχείριση ανδρών και γυναικών |  |  |
| 2. | Διαδικασίες Προσλήψεων-Προαγωγών (ανέλιξης) |  |  |
| 3. | Επαγγελματική κατάρτιση |  |  |
| 4. | Αξιολόγηση-ίση αμοιβή |  |  |
| 5. | Συμφιλίωση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής |  |  |
| 6. | Συμμετοχή εργαζομένων |  |  |
| 7. | Παρενόχληση/σεξουαλική παρενόχληση |  |  |
| 8. | Εκπροσώπηση των δύο φύλων στις διάφορες βαθμίδες |  |  |
| 9. | Άλλοι τομείς (Διευκρινίστε) |  |  |
|  | **Σύνολο:** |  |  |

* Αριθμός ατόμων που επωφελήθηκαν

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Τομέας Δραστηριότητας | Γυναίκες | Άνδρες |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  | **Σύνολο:** |  |  |

* Αριθμός ατόμων που επωφελήθηκαν ανά επαγγελματική κατηγορία

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Επαγγελματική κατηγορία | Γυναίκες | Άνδρες |
| 1. | Διευθυντικό προσωπικό |  |  |
| 2. | Ειδικευμένο προσωπικό |  |  |
| 3. | …………………………… |  |  |
|  | **Σύνολο:** |  |  |

* 1. Απρόβλεπτες συνέπειες και άλλα σχόλια

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Δράση | Απρόβλεπτες συνέπειες | Σχόλια |
| 1. | ………………………….. |  |  |
| 2. | …………………………. |  |  |
| 3. | …………………………… |  |  |

* 1. Αξιολόγηση της Διαδικασίας

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Τομέας | Σχόλια |
| 1. | Επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού |  |
| 2. | Επάρκεια υλικών και πόρων |  |
| 3. | Επικοινωνία μεταξύ διεύθυνσης και εργαζομένων |  |
| 4. | Μηχανισμοί παρακολούθησης |  |
| 5. | Άλλα (Διευκρινίστε) |  |

* 1. Εκτίμηση των αποτελεσμάτων/επιπτώσεων

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Τομέας | Σχόλια |
| 1. | Αλλαγή νοοτροπίας της διεύθυνσης σε σχέση με τα θέματα ισότητας |  |
| 2. | Αλλαγές στην εκτίμηση του προσωπικού σχετικά με τις ίσες ευκαιρίες |  |
| 3. | Αλλαγές στις σχέσεις της επιχείρησης με τρίτους |  |
| 4. | Μείωση των ανισοτήτων μεταξύ ανδρών και γυναικών |  |
| 5. | Βελτίωση των συνθηκών εργασίας |  |
| 6. | Μείωση του κάθετου διαχωρισμού |  |
| 7. | Μείωση του οριζόντιου διαχωρισμού |  |
| 8. | Ευαισθητοποίηση για τα θέματα ισότητας των φύλων |  |
| 9. | Άλλα (Διευκρινίστε) |  |

Ε. Προϋπολογισμός

Καταγραφή της εκτίμησης του κόστους για κάθε δράση και τυχόν τρόπων επιχορήγησης.

ΣΤ. Μόνιμη Επιτροπή Ισότητας

Όνομα, τίτλος και τμήμα των ατόμων που απαρτίζουν τη μόνιμη επιτροπή για την ισότητα.

Ζ. Συντονιστής Σχεδίου Δράσης

Όνομα, τίτλος και τμήμα του συντονιστή υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης.

……………………………………………..